



SESIÓN N° 23/2017 ORDINARIA
CONCEJO MUNICIPAL DE MEJILLONES

Se deja constancia que la presente, es una transcripción de lo hablado en el Concejo Municipal N° 23/2017 Ordinaria.

En Mejillones Jueves 04 de Mayo 2017, siendo las 16:15 horas, se llevó a efecto la sesión N° 23/2017 Ordinaria, bajo la presidencia de la Señora Luz Vargas Herrera, Concejal de la Comuna, actuó como Ministro de Fe el Señor Samuel Hidalgo Palacios, Secretario Municipal, y asistieron los siguientes Concejales:

Señora Luz Vargas Herrera.
Señor Armando Aillapán Nahuelpán.
Señor Guillermo Ferreira Díaz.
Señora Grecia Biaggini Sánchez.
Señor Sidney Biaggini Ocaranza.
Señor Juan Carlos Alvarado Díaz.

Invitados I.M.M: Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S).
Sr. Mauricio Peldoza, Asesor Jurídico.
Sr. Diego López, Asesor Jurídico.
Sra. Sonia Mundaca, Administradora Chile-Compra.
Sra. Marllory Tapia, Administrativa D.A.E.M.
Sra. Claudia Meneses, Directora de Seguridad Pública.
Sr. Oscar Orellana, Director SECPLAC.
Medios de Comunicación, Mejillones T.V.

PUNTO A TRATAR:

- 1.- Aprobar Actas N°s. 19 y 20.
- 2.- Reunión con el Cuerpo General de Bomberos de Mejillones para exponer Rendición de Gastos, por Subvención Municipal, solicitado por el Superintendente de Bomberos Sr. Jairo Arriagada M.
- 3.- Entrega Informe de Contrataciones y Adjudicación del mes de Abril 2017.
- 4.- Varios.

PRIMER PUNTO

- Aprobar Actas N°s. 19 y 20.

Concejal Luz Vargas, Pdta. del Concejo; indica a Señores Concejales procedan a votar para Aprobación de dichas Actas, **procede a preguntar:**

- Aprobación de Acta N° 19 /2017.

Concejal Ferreira	APRUEBA
Concejal Aillapán	APRUEBA

Concejal Grecia	APRUEBA
Concejal Alvarado	APRUEBA
Concejal Luz, Pdta. del Concejo	APRUEBA

Concejo Municipal APRUEBA Acta N° 19/2017 Ord.

- Aprobación de Acta N° 20 /2017.

Concejal Ferreira	APRUEBA
Concejal Aillapán	APRUEBA
Concejal Grecia	APRUEBA
Concejal Alvarado	APRUEBA
Concejal Luz, Pdta. del Concejo	APRUEBA

Concejo Municipal APRUEBA Acta N° 20/2017 Ord.

SEGUNDO PUNTO

- Reunión con el Cuerpo General de Bomberos de Mejillones para exponer Rendición de Gastos, por Subvención Municipal, solicitado por el Superintendente de Bomberos Sr. Jairo Arriagada M.

Concejal Luz, Pdta. del Concejo; informa que el 2do. pto. se cancela, ya que el Sr. Jairo Arriagada, Superintendente de Bomberos se excusó por enfermedad.

TERCER PUNTO

- Entrega Informe de Contrataciones y Adjudicación del mes de Abril 2017.

1.- “Administración Municipal”

Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal entrega Informe a cada uno de los Concejales.

INFORME MENSUAL CONTRATACIONES MES DE ABRIL DE 2017

PAEZ GONZALEZ BERNARDO ANDRES	612,500	Cuadrilla de apoyo y logística	01.04.2017-31.12.2017	D.O.M
PINO GONZALEZ DANIELA ANDREA	1,222,222	Arquitecto Asesor D.O.M.	24.04.2017-31.12.2017	D.O.M
ALVAREZ GUERRERO ELVIRA ELIZABETH	611,111	Apoyo inspección de Cámaras de Vigilancia	01.04.2017-31.12.2017	Directora Seguridad Publica
CATALAN VELASQUEZ FELIPE ESTEBAN	777,778	Inspector Seguridad Publica	01.04.2017-31.07.2017	Directora Seguridad Publica

Daniela Pino es la nueva Arquitecta revisora de carpetas en la DOM.

Concejal Ferreira, pide que los inviten un día a las instalaciones de las cámaras de vigilancia. **Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S);** no habrá problemas, primero lo coordinarán y avisarán. **Concejal,** ¿qué función cumplen las cámaras de vigilancia? **Sr. Claudio Mera,** se dedican a inspeccionar cualquier acto que contravenga a la ley y a la ordenanza municipal.

Concejal Aillapán, pide que la visita a las instalaciones de las cámaras de vigilancia no quede sujeta al grupo de Concejales, sino también de forma independiente, ya que muchas veces no se encuentran en la comuna. Otra cosa es sobre el Sr. Andrés Páez, ¿será integrante de la Cuadrilla con algún cargo específico? **Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S);** sólo integrante de la Cuadrilla.

Concejal Luz, Pdta. del Concejo; ¿cuántos son los integrantes de la cámaras? **Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S);** 6, éste nuevo integrante es porque Paulina pasó a RR.PP y Elda a Inspección.

2.- “Departamento de Administración y Educación Municipal, D.A.E.M.”

Sra. Marllory Tapia, Administrativa DAEM entrega Informe a cada uno de los Concejales.

PERSONAL CONTRATADO MES DE ABRIL 2017																
JULIA HERRERA VARAS																
DESGLOSE REMUNERACIÓN																
Nº	NOMBRE	CARGO	FUNCIÓN / ASIGNATURA	SUELDO	BIENOS	COND. DIFÍCILES	BRP TÍTULO	BRP MENCIÓN	ASIGNACIÓN ZONA	BONO LEY 19464	BONIF. PROPORCIONAL	FECHA INGRESO	FECHA TÉRMINO	HORAS CONTRATO	FONDOS	OBSERVACION
1	SANDRA YERONICA ALIAGA MAMANI	ASISTENTE DE LA EDUCACION	ASISTENTE SOCIAL	1,055,030	0	0	0	0	0	20,854	0	03/04/2017	28/02/2018	44	SUBVENCION SEP	En reemplazo por licencia de María Godoy Guerra
2	CAROL KATTERINNE MANQUEZ ARAYA	ASISTENTE DE LA EDUCACION	ASISTENTE DE AULA	346,756	0	0	0	0	0	20,854	0	10/04/2017	28/02/2018	44	SUBVENCION SEP	En reemplazo por renuncia de Carolina Izquierdo en marzo 2017
3	GINA VALESKA MAEHEL ROCHA	ASISTENTE DE LA EDUCACION	PSICÓLOGA	1,055,030	0	0	0	0	0	20,854	0	24/04/2017	28/02/2018	44	SUBVENCION PIE	En reemplazo de Marcelo Velasquez no renovación cese el 28/02/2017
4	KATHERINE VANESSA ARQUEROS BIGNAMI	ASISTENTE DE LA EDUCACION	PSICÓLOGA	1,055,030	0	0	0	0	0	20,854	0	24/04/2017	28/02/2018	44	SUBVENCION SEP	En reemplazo de Katusca Dinamarca no renovación cese el 28/02/2018

PERSONAL CONTRATADO MES DE ABRIL 2017																
COMPLEJO EDUCACIONAL JUAN JOSE LATORRE																
DESGLOSE REMUNERACIÓN																
Nº	NOMBRE	CARGO	FUNCIÓN / ASIGNATURA	SUELDO	BIENOS	COND. DIFÍCILES	BRP TÍTULO	BRP MENCIÓN	ASIGNACIÓN ZONA	BONO LEY 19464	BONIF. PROPORCIONAL	FECHA INGRESO	FECHA TÉRMINO	HORAS CONTRATO	FONDOS	OBSERVACION
1	JUAQUIN CUSI ESTRADA	DOCENTE	BASICA	528,280	0	21,131	0	0	211,312	0	25,000	24/04/2017	28/02/2018	40	SEP	Reemplazo por docentes con licencia

PERSONAL CONTRATADO MES DE ABRIL 2017																
SALA CUNA PEDACITO DE CIELO																
DESGLOSE REMUNERACIÓN																
Nº	NOMBRE	CARGO	FUNCIÓN / ASIGNATURA	SUELDO	BIENOS	COND. DIFÍCILES	BRP TÍTULO	BRP MENCIÓN	ASIGNACIÓN ZONA	BONO RESPONSABILIDAD	BONIF. PROPORCIONAL	FECHA INGRESO	FECHA TÉRMINO	HORAS CONTRATO	FONDOS	OBSERVACION
1	PRISCILA JOVANA MARCEZ FELUJ	AUXILIAR DE SERVICIO	AUXILIAR DE SERVICIO	449,277	0	0	0	0	0	0	0	11/04/2017	31/12/2017	44	JUNJI	En reemplazo por promoción de cargo de Aux. Serv. Menores a Auxiliar de Párvulos de Sheila Miranda (quen tenía título a fin)
2	CAROL SINZY GROSSI TRONCOSO	AUXILIAR DE SERVICIO	AUXILIAR DE SERVICIO	449,277	0	0	0	0	0	0	0	17/04/2017	31/12/2017	44	JUNJI	

PERSONAL CONTRATADO MES DE ABRIL 2017																
DAEM																
DESGLOSE REMUNERACIÓN																
Nº	NOMBRE	CARGO	FUNCIÓN / ASIGNATURA	SUELDO	BIENOS	COND. DIFÍCILES	BRP TÍTULO	BRP MENCIÓN	ASIGNACIÓN ZONA	BONO RESPONSABILIDAD	BONIF. PROPORCIONAL	FECHA INGRESO	FECHA TÉRMINO	HORAS CONTRATO	FONDOS	OBSERVACION
1	CARLOS HUMBERTO GONZALEZ GONZALEZ	CHOFER	CHOFER	700,000	0	0	0	0	0	0	0	12/07/2017	31/12/2017	44	SUBVENCION	
2	MACARENA MINERVA LEON MALATESTA	AUXILIAR DE SERVICIOS MENORES	AUXILIAR DE SERVICIOS MENORES	400,000	0	0	0	0	0	0	0	25/04/2017	31/12/2017	44	SUBVENCION	En Reemplazo por cese de Marcia Carvajal el 30/04/2017

Concejal Ferreira, ¿cuál es la causa de la renuncia de los profesores de la Esc. Julia Herrera? **Sra. Marllory Tapia, Administrativa DAEM**; entiende que todas son renuncia voluntaria. **Concejal**, en total, ¿cuántos son el personal DAEM? **Sra. Marllory Tapia**, 337 DAEM y 37 JUNJI. **Concejal**, una profesora que conoce le conversaba que le renovarían el contrato, pero finalmente terminaron contratando a personas de otros lados. **Sra. Marllory Tapia**, esa profesora trabajó 2 años con DAEM en calidad de Contrata y finalmente no se le volvió a renovar porque su evaluación psicológica salió mal. **Concejal**, no entiende el por qué aquí sale rechazada, siendo que ahora está trabajando en un Colegio Particular de Antofagasta. **Sra. Marllory Tapia**, los Colegios Particulares son autónomos, no sabe si aplican los filtros psicológicos al igual que los colegios municipalizados, son distintas las normativas que emplean para contratación.

Concejal Sidney Biaggini, hace poco participaron en una mesa de trabajo con el Intendente, el Gobernador y todos los Seremis, y uno les recaló sobre la Rendición de cuentas del FAEP, necesita saber si están al día. **Sra. Marllory Tapia, Administrativa DAEM**; Don Félix Mundaca entregará un oficio informando la situación al Alcalde, pero extraoficialmente supo que la Seremi había indicado que el Dpto. no había rendido el FAEP 2015 y 2016, y la verdad es que no había plazos de rendición hasta el 10 de mayo a las 14:00 hrs., por lo mismo se le solicitó a Don Félix que mediante oficio aclarara la situación porque el área de finanzas de DAEM se vio mal cuestionada. **Concejal**, en Mejillones hay profesionales que podrían ser contratados en Educación y no se hace, tiene una carpeta de una profesional que postuló a un cargo, tiene de respaldo los documentos que acreditan que efectivamente envió correos postulando y dicen que ni siquiera lo hizo. **Sra. Marllory Tapia**, Don Félix pidió que recepcionara los documentos que le entregaría, de todos modos ella es la que recepciona los CV de las contrataciones que se rigen por Código del trabajo, no está de más decir que la Alta Dirección Pública faculta a los Directores para que ellos escojan y formen sus equipos de trabajo y no sean impuestos, es decir que envían a DAEM oficio con el requerimiento de

la contratación con el CV, y con nombre y apellido. **Concejal Sidney Biaggini**, los Directores debieran saber que hay que darle preferencia a los profesionales de la comuna.

Concejal Ferreira, lamentablemente en Mejillones hay profesionales que han tenido que buscar horizontes en otros lados, porque no encuentran trabajo en la comuna, ya que en Mejillones contratan a gente de otros lados, con qué cara después se le exige a las empresas que contraten mano de obra local, si un área Municipal está actuando de la misma manera. **Sra. Marlory Tapia, Administrativa DAEM**; entiende la problemática y se la hará extensiva a Don Félix, pero sugiere que realicen alguna mesa de trabajo con los Directores y que les presenten sus inquietudes.

Concejal Aillapán, pide ser respetuoso con las opiniones y no repetitivos, porque la palabra la tenía el Concejal Sidney Biaggini. Cuando se trabajó el PADEM asistieron algunos Concejales y finalmente se quedó solo con los Directores y ahí se trató el tema en cuestión.

Concejo Municipal Acuerda realizar lo antes posible una mesa de trabajo con los 3 Directores de los Establecimientos Educativos de Mejillones, la fecha la confirmará el Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal. Moción de Concejal Luz, Pdta. del Concejo.

INFORME DE COMPRAS D.A.E.M. MES DE ABRIL DE 2017
Compras superiores a \$994.500 realizadas a través de Mercado Público.

N°	N° orden de compra	Nombre de la OC	Tipo de compra	Financiamiento	Nombre Proveedor	RUT Proveedor	Fecha envío de OC	Total OC
1	3858-197-CM17	Suministros para Impresoras DAEM	Convenio Marco	PADEM	CARLOS ALBERTO PALMA RIVERA Y OTROS LIMITADA	76.596.570-5	31/03/2017	\$ 1,297,554
2	3858-200-CM17	MATERIAL DE OFICINA D.A.E.M. 2017	Convenio Marco	PADEM	PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S A	96.556.940-5	31/03/2017	\$ 1,768,777
3	3858-204-SE17	Servicio Traslado Mes de Marzo 2017	Proveniente de Licitación Pública ID 3858-4-LP17. Contrato de Suministro.	FAEP 2016	ARRIENDO DE MAQUINARIAS VEHICULOS Y MANTENCION DE EQUIPOS LTDA	76.949.320-4	04/04/2017	\$ 5,750,000
4	3858-205-CM17	MATERIAL DE ASEO ESC. JULIA HERRERA VARAS, Faltantes compras de primer semestre.	Convenio Marco	PADEM	PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S A	96.556.940-5	05/04/2017	\$ 1,062,646
5	3858-207-CM17	Taller Personal D.A.E.M. y Equipos Directivos Establecimientos Educativos de la Comuna.	Convenio Marco	FAEP 2016	Integrados Capacitaciones Ltda.	76.332.761-2	11/04/2017	\$ 7,686,000
6	3858-212-CM17	TICKETS DE VESTUARIO FUNCIONARIOS D.A.E.M.	Convenio Marco	DAEM	EDENRED CHILE SOCIEDAD ANONIMA	96.781.350-8	13/04/2017	\$ 13,581,750
7	3858-215-CM17	Implementación Radio Escolar y Amplificación Complejo (equipos de amplificación, power mixer, parlantes, micrófonos, cables, etc.)	Convenio Marco	FAEP 2016	INGENIERIA ALVEAL.CL SPA	76.490.452-4	13/04/2017	\$ 1,899,904
8	3858-217-SE17	Materiales Talleres P.I.E. Complejo JLL (talleres de huerto/jardinería, mecánica y cocina curso transición a la vida adulta).	Proveniente de Licitación Pública ID 3858-12-L117	PIE	Samuel Bravo Cerda Servicios Industriales E.I.R.L.	76.277.656-1	17/04/2017	\$ 2,592,058
9	3858-220-SE17	Material Diagnóstico PIE MAEB LP 3858-11-L117 (test de evaluaciones)	Proveniente de Licitación Pública ID 3858-11-L117	PIE	FRANCISCO JOSE DE JESUS OLEJNIK ALBA	7.432.556-4	21/04/2017	\$ 1,126,335
10	3858-224-SE17	Servicio de Fumigación Esc. MAEB (DURACIÓN 3 MESES \$331.500 mensuales aprox.)	Proveniente de Licitación Pública 3858-14-LE17, Contrato Suministro	DAEM	SERVICIOS Y ASESORIAS JORGE CACERES EIRL	76.119.288-4	25/04/2017	\$ 994,500
11	3858-225-SE17	Servicio de Fumigación Jardín Caracolito. (DURACIÓN 6 MESES \$349.493 mensuales aprox.)	Proveniente de Licitación Pública 3858-14-LE17, Contrato Suministro	DAEM	SERVICIOS Y ASESORIAS JORGE CACERES EIRL	76.119.288-4	25/04/2017	\$ 2,096,956
12	3858-226-SE17	Servicio de Fumigación Complejo JLL (POR 3 MESES, \$345.023 mensuales aprox.)	Proveniente de Licitación Pública 3858-14-LE17, Contrato Suministro	DAEM	SERVICIOS Y ASESORIAS JORGE CACERES EIRL	76.119.288-4	25/04/2017	\$ 1,035,068

13	3858-230-CM17	Implementación Radio escolar JHV (amplificación, micrófonos, mezclador, parlantes, cables, amplificación sala de clases, etc.)	Convenio Marco	FAEP 2016	INGENIERIA ALVEAL.CL SPA	76.490.452-4	26/04/2017	\$ 4,276,605
14	3858-235-CM17	Implementación periódico escolar JHV (Plotter y suministros)	Convenio Marco	FAEP 2016	DIMACOFI S A	92.083.000-5	27/04/2017	\$ 1,715,565
15	3858-236-CM17	Implementación periódico escolar JHV	Convenio Marco	FAEP 2016	CARLOS ALBERTO PALMA RIVERA Y OTROS LIMITADA	76.596.570-5	27/04/2017	\$ 1,776,824

RESUMEN DE COMPRAS MES DE MARZO SEGÚN FINANCIAMIENTO:

DAEM	\$ 17,708,274
JUNJI	
PADEM	\$ 4,128,977
FAEP 2015	
FAEP 2016	\$ 23,104,898
Mantenimiento	
PIE	\$ 3,718,393
PRO- RETENCIÓN	
SEP	

Concejal Sidney Biaggini, ¿los uniformes son solo para el personal DAEM? **Sra. Marllory Tapia, Administrativa DAEM**; DAEM administración central, Complejo Educativo, esc. Julia Herrera Varas, esc. Ma. Angélica Elizondo, esc. Lucila Godoy Alcayaga, Sala Cuna y Jardín Caracolito, además del personal de museo y biblioteca, en total 337 DAEM, 37 JUNJI.

Sr. Claudio Mera, Adm. Municipal y Alcalde (S); en plata ¿cuánto es por persona? **Sra. Marllory Tapia, Administrativa DAEM**; a los asistentes de los establecimientos \$70 mil pesos y al resto del personal de educación central \$140 mil.

Concejal Luz, Pdta. del Concejo; ¿por qué se repite la implementación de la radio escolar en el Complejo educacional? **Sra. Marllory Tapia, Administrativa DAEM**; porque primero llegó una parte con los materiales y después llegó el resto con las especificaciones técnicas, el N°7 corresponde al Complejo y, las 13 y 14 a la Esc. Julia Herrera Varas.

Concejal Alvarado, no ve en el Complejo Mecánica y Electricidad. **Sra. Marllory Tapia, Administrativa DAEM**; las licitaciones de esa área están en proceso, imagina que vendrán en las adjudicaciones del mes de junio.

Concejal Aillapán, ¿de qué se trata la implementación del periódico escolar? **Sra. Marllory Tapia, Administrativa DAEM**; es un diario escolar que se llevaría a cabo con un coffe, la idea es que la comunidad educativa salga al patio central del establecimiento a montar alguna exposición de libros, con pendones informativos, todo a raíz de la implementación de la nueva ley de convivencia escolar, donde se trabaja con los Consejos escolares y Centros de Padres, este es un proyecto ejecutado por los CEAL de cada establecimiento, el Centro Gral. de Padre (apoderados), profesores encargados de la convivencia escolar, más los equipos Directivos, los fondos son FAEP exclusivamente de "movámonos por la educación" dineros gastados solo en iniciativas que el Centro Gral. de Padres y alumnado disponga. **Concejal**, el Sr. Carlos Alberto Palma Riveros ¿es de Antofagasta? **Sra. Marllory Tapia**, es el nombre del Proveedor y desconoce si es de Antofagasta o Santiago.

Concejal Alvarado, es lamentable que todos los años el área técnica del liceo no tenga los insumos para trabajar en el primer semestre, él trabaja con alumnos de 3eros. y 4tos. Medios y siempre se están recibiendo las cosas muy tardíamente, que los insumos lleguen en junio significa medio año perdido y le preocupa el tema, y como ahora es parte del Concejo lo hace extensivo y le gustaría que se agilizara la compra. **Sra. Marllory Tapia, Administrativa DAEM**; desconoce la solicitud de materiales al interior del establecimiento, pero es el Director quien emite todos los oficios de requerimiento al DAEM, no sabe si en el área de TP (Técnico Profesional) tienen estipulados plazos de requerimientos, porque es importante.

Concejal Alvarado, jamás ha habido plazos. **Sra. Marllory Tapia**, personalmente cree que los requerimientos de funcionamiento de los establecimientos, sobre todo área TP, debieran estar listos en diciembre para que DAEM licite entre enero y febrero, cosa que en marzo se adjudique.

Concejal Luz, Pdta. del Concejo; por eso cree súper importante una reunión a la brevedad con los Directores de los establecimientos.

Concejal Ferreira, en Mejillones le dan muy poca relevancia a la educación DUAL, inclusive en el PADEM la mayoría de los programas van dirigidos al Científico Humanista y no existe nada relacionada con la educación Técnica Profesional y el grueso de los estudiantes de enseñanza media en Mejillones son DUALES (TP), tampoco hay seguimientos de estos alumnos en cuanto a la inserción laboral.

3.- "Mercado Público"

Sra. Sonia Mundaca, Administradora Chile-Compra, entrega Informe a cada uno de los Concejales.

INFORME ADJUDICACIONES MES ABRIL 2017

1.- **Fabricación Mobiliarios de Cocina Casa de Alcaldía**

I.D. N° 652180-2-L117

Fecha de Publicación 27-03-2017

Fecha de Cierre 03-04-2017

Descripción:

Fabricación e instalación de mobiliarios de cocina para la vivienda de Alcaldía, de acuerdo al siguiente detalle:

I. Mobillario 1 en "L", 1.53 x 3.28 x h 0.85. Considera:

- 6 puertas abatibles de mdf melaminico de 15 mm de espesor color a definir, con manilla fija lineal en acero inoxidable, debe considerar doble bisagra rectas de 35 mm mínimo por cada puerta. Todos los bordes deberán llevar tapacanto y una fina terminación
- Mueble con división interior central en mdf melaminico.
- Cubiertas de granito de 20 mm de espesor.
- 4 cajoneras, con manilla lineal de acero inoxidable y corredera telescópica de 40cm o superior.
- 1 lavaplatos de acero inoxidable de doble cubeta y largo total de 1.20 m, con grifo para cocina monoblock (que considere doble manilla y caño giratorio) y sifón.
- Estructura de Mdf melamínico 18 mm o en tablero de Pino oregón.3
- Considera zona guardabotellas con 4 secciones.
- Considera la instalación in situ y todos los elementos para la fijación e instalación (maquinarias y suministros.).
- Debe considerar un Zócalo de 10 cm de altura en todo su borde inferior con un terciado revestido en formalita.
- Todas las uniones y conexiones de la parte visible deberán ser ocultas o interiores por lo cual se harán con tarugos de madera de Tarugos de madera de 8 mm o conexiones interior, evitando el uso de soberbios y tapasoberbios. Las conexiones que den hacia la parte posterior podrá llevar tornillo spax u otro de similares condiciones.

II. Mobillario 2 en "L", 2.64 x 1.00 x h 0.85. Considera:

- 4 puertas abatibles de mdf melaminico de 15 mm de espesor color a definir, con manilla fija lineal en acero inoxidable, debe considerar doble bisagra rectas de 35 mm mínimo por cada puerta.
- Mueble con división interior central en mdf melaminico.
- Cubiertas de granito de 20 mm de espesor.
- 4 cajoneras, con manilla lineal de acero inoxidable y corredera telescópica 40cm o superior.

- 1 zona de cajón verdulero, en tres secciones, con correderas telescópicas.
- Estructura de Mdf melamínico 18 mm o en tablero de Pino oregón.
- Considera la instalación in situ y todos los elementos para la fijación e instalación (maquinarias y suministros.).
- Debe considerar un Zócalo de 10 cm de altura en todo su borde inferior con un terciado revestido en formalita.
Todas las uniones y conexiones de la parte visible deberán ser ocultas o interiores por lo cual se harán con tarugos de madera de Tarugos de madera de 8 mm o conexiones interior, evitando el uso de soberbios y tapasoberbios. Las conexiones que den hacia la parte posterior podrán llevar tornillo spax u otro de similares condiciones.

III. Mobiliario superior colgante:

- 6 puertas abatibles, con marco de mdf melaminico de 15 mm de espesor color a definir y vidrio 3 mm con empavonado contenido. Sus manillas serán fijas lineales en acero inoxidable, debe considerar doble bisagra rectas de 35 mm mínimo por cada puerta.
- 1 puerta proyectante con doble cierrapuertas aéreo.
- Mueble con división interior central en mdf melamínico.
- Estructura de Mdf melamínico 18 mm o en tablero de Pino oregón.
- Considera zona guardabotellas con 4 secciones.
- Considera la instalación in situ y todos los elementos para la fijación e instalación (maquinarias y suministros.).
- Todas las uniones y conexiones de la parte visible deberán ser ocultas o interiores por lo cual se harán con tarugos de madera de Tarugos de madera de 8 mm o conexiones interior, evitando el uso de soberbios y tapasoberbios. Las conexiones que den hacia la parte posterior podrá llevar tornillo spax u otro de similares condiciones.

IV. Mesón:

- Cubierta de granito 0.40 x1.90 x 0.02 m, color a definir.

Como sólo hubo una oferta y cumple con todos los requisitos administrativos, técnicos y se ajusta al marco presupuestario, se propone la adjudicación a la oferta presentada por **JESSICA DEL CARMEN FERNANDEZ GONZALEZ FCA. DE MUEBLES Y SERV. GRLES. E.I.R.L., RUT N° 76.455.580-5**, por un monto de \$ 3.436.050,- (Tres millones cuatrocientos treinta y seis mil cincuenta pesos, más IVA)

Concejal Luz, Pdta. del Concejo; Preg. si sacaron todos los muebles de la cocina de la casa de Alcaldía, porque cuando se entregó la casa, se hizo con una cocina preciosa y los muebles estaban en muy buenas condiciones, ¿dónde fueron a dar? **Sr. Oscar Orellana, Director SECPLAC;** esa es su opinión personal, se sacaron y se llevaron a bodega.

Concejal Alvarado, se pueden reutilizar, en el PIE del Complejo J.J.Latorre se quiere implementar una cocina para los niños del programa para la integración de la vida adulta.

Concejal Sidney Biaggini, ¿qué pasa con la licitación de la basura en Michilla? **Sr. Claudio Mera, Adm. Municipal y Alcalde (S).;** lo que se está presentando son adjudicaciones, ahora se comenzó a licitar la basura de Michilla y el aseo de las dependencias Municipales. **Concejal,** vence el 01 de junio, ¿cuándo cierra? **Sra. Sonia Mundaca, Administradora Chile-Compra;** cierra alrededor del 20 de mayo, porque tiene que estar en el portal 30 días, además hubo otra licitación que se declaró desierta, de la pintura de las camionetas de emergencia y Seguridad ciudadana, lamentablemente no se presentaron oferentes.

Concejal Ferreira, ¿los muebles de cocina que se sacaron de la casa de Alcaldía entraron a bodega con inventario?, pide que le hagan llegar una copia.

CUARTO PUNTO

- Varios.

Concejal Alvarado, no tiene.

Concejal Sidney Biaggini, 1.- Tiene una queja por la inasistencia de los funcionarios Municipales citados a las sesiones del Concejo, en la citación aparece un listado de distribución y esas personas no se presentan, si no se necesitan en la sesión, no los incluyan en el listado.

Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S).; de las personas citadas están: el Sr. Mauricio Peldoza y Diego López, la Sra. Claudia Meneses, el Sr. Oscar Orellana, la Sra. Sonia Mundaca, el Sr. Félix Mundaca se excusó por estar en reunión y envió a una funcionaria, faltando la Sra. Marcela Pizarro y Claudia Muñoz, hablará con ellas. Considera que para el 1er. Concejo del mes deberían estar todos los directores para el desarrollo de los ptos. varios y los demás Concejos que se citen a los funcionarios de acuerdo a la necesidad de la sesión.

Concejal Grecia, no tiene.

Concejal Ferreira, 1.- Solicita la lista de Proyectos que tiene el Municipio para postular al FNDR, ya que por ley el Alcalde debe dar prioridad a algunos proyectos y debe mostrar esa carpeta de los Concejales.

2.- Solicitud Pendiente de entregar el Inventario de POSCO que entró a la Bodega Municipal y la valoración de ello.

3.- El Municipio entrega subvención a la Asociación de Fútbol amateur, por lo tanto pide que se presenten en alguna sesión a presentar el programa deportivo que tienen, específicamente de las infantiles, además de rendir el Balance 2016 de los dineros.

Concejal Luz, Pdta. del Concejo; que se entregue primero el informe de la Rendición de Cuentas de la Asoc. y que posteriormente vengan a presentar el programa del fútbol infantil.

Concejal Aillapán, 1.- Cuando asistió al Congreso informó que visitó junto al Alcalde algunos Stand que presentaban actividades que podrían ser beneficiosas implementarlas en la comuna, específicamente para los escolares de los establecimientos educacionales de Mejillones, por tal motivo el día lunes próximo los visitará la Sra. María Cecilia Pérez de Clic Educa y pide que todos los Concejales puedan estar presente en dicha reunión.

2.- Mucha gente le llamó felicitando a la nueva administración por haber hecho el almuerzo en Antofagasta y otros también le llamaron profesores, para decirle que no los habían invitado y al Jefe DEAM sí.

Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S).; el almuerzo del día del trabajador lo organizó el Bienestar y la Asociación de Funcionarios Municipales y se hizo sin pago de cuotas, así y todo se invitó a todos los funcionarios, quizás para la próxima se podría hacer pero organizado por el Sindicato de los profesores.

Concejal Luz, Pdta. del Concejo; 1.- ¿Quién está como Director Subrogante de la Dirección de Obras Municipales?

Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S).; la Sra. Marcela Florido, el lunes próximo el Alcalde la presentará.

2.- Agradece la voluntad de presentar el bus a los Centros de Madre para el traslado a Michilla.

3.- Hace un tiempo hizo una consulta y no ha tenido respuesta, sobre la inhabilidad que tiene el Profesor Alvarado para ejercer como Concejal ¿se envió la carta a Contraloría o SERVEL?

Sr. Mauricio Peldoza, Asesor Jurídico; respuesta de Contraloría aún no llega, pero el SERVEL ya contestó, por intermedio de DAEM. **Concejal Luz, Pdta. del Concejo;** ¿es error del DAEM que la respuesta no haya llegada a la Municipalidad? **Abogado,** aún DAEM no entrega formalmente la respuesta, pero sabe que el SERVEL indicó que quien le corresponde pronunciarse es el Tribunal Electoral y a ellos no le ha llegado ninguna petición de algún Concejal al respecto. **Pdta. del Concejo,** pide que le haga llegar la respuesta del

SERVEL en la próxima reunión o si es posible antes. **Abogado**, la pedirá a DAEM y se le entregará.

Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S).; siempre se ha requerido aprobación del Concejo para que Concejales puedan asistir a seminarios o congresos y muchas veces no pueden asistir porque las sesiones ya se realizaron, informa que llegó un Dictamen de la Contraloría que dice que no es necesario de la aprobación para cursos que sean menos de 10 días y dentro del país, pasado esos requisitos sí se necesitará el acuerdo del Concejo. **Concejal Luz, Pdta. del Concejo**; de todos modos de igual manera es bueno saber quiénes son los que asisten a los cursos.

Concejal Ferreira, hay un curso de Iter Chile sobre la Nueva Planta Municipal entre el 11 y 12 de mayo y pide ir. **Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S).**; sabe del curso porque hay funcionarios que asistirán. **Concejal Grecia**, primero tienen que esperar la fecha de sesión del Consejo de Seguridad Pública.

Concejal Luz, Pdta. del Concejo; 4.- ¿Harán contratación para nuevas Cuadrillas para el aseo en Michilla, con gente de allá?

Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S).; sí, habló con las Señoras y se hizo un compromiso en reactivar la Cuadrilla en Michilla con la idea que 1 o 2 días a la semana vengan a hacer limpieza a Mejillones, por Ej: en las playas, el lunes se volverán a reunir.

5.- ¿Alguna planificación para celebrar el Día de la Madre?

Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S).; sí, se está esperando a que cierre la licitación y la celebración sería el viernes 12 de mayo a las 20:00 hrs. en el Centro Cultural.

6.- En la sesión antepasada preguntó por los generadores que están en una empresa ¿fueron retirados?, ya que con la seguidilla de temblores en la zona central no vaya a suceder algo en Mejillones y como los generadores son de emergencia deberían estar donde corresponde.

Sr. Claudio Mera, Administrador Municipal y Alcalde (S).; ese mismo día dio la orden de retirarlos, además que la empresa se comprometió a instalar la energía.

Sr. Oscar Orellana, Director SECPLAC; el otro día se reunieron para revisar todos los generadores que se tienen y se quiere hacer un convenio de mantención a todos los equipos: los que están: en el Hospital, Estadio, Corpesca y en Hornitos, ya que no se puede estar a que llegue una emergencia para tenerlos en condiciones óptimas.

Sra. Luz Vargas, Concejal y Presidenta del Concejo, levanta la sesión a las 17:22 hrs.

SRA. LUZ VARGAS H.
Concejal y Presidenta del Concejo

SR. GUILLERMO FERREIRA D.
Concejal

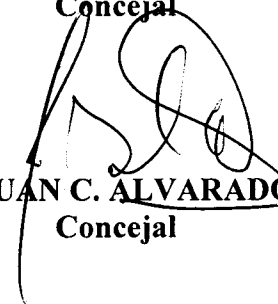
SR. ARMANDO AILLAPÁN N.
Concejal



SRA. GRECIA BIAGGINI S.
Concejal



SR. SIDNEY BIAGGINI O.
Concejal



SR. JUAN C. ALVARADO D.
Concejal



SR. SAMUEL HIDALGO P.
Ministro de Fe.

Transcrito por Pamela Aravena Godoy
Oficina Concejo Municipal.

SESIÓN N° 23/2017 ORDINARIA