



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE MEJILLONES

Alcaldía

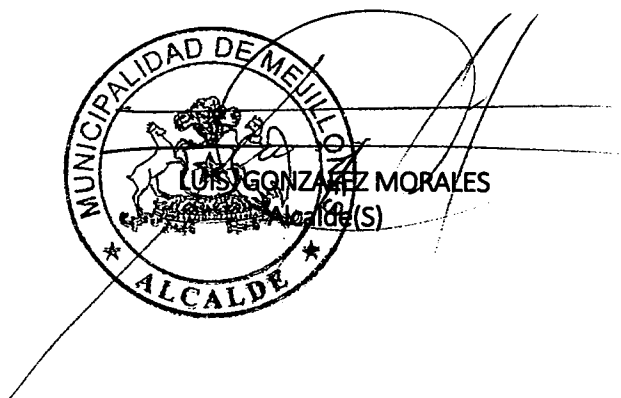
MEJILLONES, 29 MAY 2019

**VISTOS:** El Acta de Proclamación del Tribunal Electoral Regional de Antofagasta de fecha 29 de Noviembre del 2016, en virtud a lo resuelto en la sentencia de escrutinio y calificación de la elección municipal de Alcalde, efectuada en la comuna de Mejillones el día 23 de octubre del 2016, Rol Electoral 102/2016 y de acuerdo con lo previsto en los artículos 127 y 128 de la Ley N° 18.695. El Acta de Constitución y Juramento, de fecha 06 de diciembre de 2016, emitido por el Secretario Municipal; Decreto de Subrogancia Exento N° 2639/2018 de fecha 25.10.2018; el certificado emitido por el Secretario Municipal, mediante el cual informa del acuerdo adoptado por el Concejo Municipal, en Sesión Ordinaria N°09/2019, de fecha 11.03.2019, de aprobar nuevas Bases del Reglamento del Fondo Desarrollo Vecinal (FONDEVE), que tiene por finalidad apoyar proyectos específicos de desarrollo comunitario presentado por las Juntas de Vecinos, indicado en el artículo N° 43 Y 45 de la Ley N° 19.418 y en uso de las atribuciones establecida en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, dicto el siguiente:

DECRETO EXENTO N° 1337 /2019

- 1.- APRUEBESE Y RATIFIQUESE, las Modificaciones a las BASES DEL REGLAMENTO DEL FONDO DE DESARROLLO VECINAL PARA COMUNA DE MEJILLONES (FONDEVE) que tiene por finalidad apoyar proyectos específicos de desarrollo comunitario presentado por las Juntas de Vecinos.
- 2.- PROCEDASE, anular Decreto N° 2819/2018, de fecha 15.11.2018.
- 3.- El presente Reglamento comenzará a regir a contar del 11 de Marzo de 2019

Anótese, Comuníquese y Archívese.



LGM/SHP/shp.

DISTRIBUCIÓN:

- Contraloría Regional
- Control Interno
- DIDECO (Organizaciones Comunitarias)
- D.A.F.
- Carpeta Secretario Municipal
- Archivo.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MEJILLONES  
"Ciudad Histórica, Turística e Industrial"



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE MEJILLONES  
Ciudad Industrial, Turística e Invernal



## **BASES DEL FONDO DESARROLLO VECINAL PARA LA COMUNA DE MEJILLONES AÑO 2019**

### **I. ¿QUÉ ES EL FONDEVE?**

Es el fondo de desarrollo vecinal, el cual es un fondo concursable creado en conformidad con el párrafo tercero artículo 43 de la Ley 19.418 y sus modificaciones, que instruye a las Municipalidades del País a crear un fondo Concursable de Desarrollo Vecinal (FONDEVE) con el propósito de incrementar la participación y el trabajo conjunto entre Municipio y las Organizaciones Comunitarias de la Comuna de Castro.

### **II. QUIENES PUEDEN POSTULAR**

Pueden Postular al presente concurso organizaciones comunitarias territoriales de la comuna de Mejillones, regidas por la Ley Nº 19.418, con personalidad jurídica vigente, que tengan funcionamiento activo y se encuentran inscritas en el Registro de entidades receptoras de fondos públicos de la Ley 19.862.

Cada Junta de Vecinos, podrá presentar proyectos sólo una vez al año, en el que se contemplará la contribución de los vecinos la que no podrá ser inferior al 10% valorizado del costo total del proyecto, lo que constituye un factor importante a considerar para la selección de los proyectos postulados.

### **III. MONTOS DE FINANCIAMIENTO**

Ninguna postulación podrá solicitar al Fondo un monto superior a \$ 2.000.000 (dos millones de pesos). Los recursos del Fondo no utilizados o asignados no se acumularán para el año siguiente. El Comité está facultado para otorgar un monto inferior al presupuesto solicitado inicialmente por las Juntas de Vecinos, si éste lo considerase suficiente para la realización exitosa del proyecto.

Estos fondos estarán sujetos a la forma de rendición de una subvención. Ello implica boletas y/o facturas originales, con cargo a la organización y no a personas en particular, gastos ajustados al proyecto, gastos de movilización rendidos en planilla, etc.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE MEJILLONES  
CLASIFICACIONES, TERCEROS Y SUBSISTENCIAS



#### IV. GASTOS A FINANCIAR

##### Categoría de gastos y distribución presupuestaria

Solo se financiaran con recursos provenientes del presente concurso los siguientes ítems, permitiendo utilizar uno u otro pero considerando los topes señalados:

- a) **Imprevistos:** Compras iguales o inferiores a 1 UTM. Este ítem no puede exceder un **máximo de un 5% del monto total asignado.**
- b) **Actividades Sociales:** Corresponde a la realización de actividades de interés común en los ámbitos de educación, cultura, medio ambiente, deporte, recreación, capacitación, salud pública y/o seguridad ciudadana. Este ítem no podrá **exceder el 85% del monto total asignado.** Se podrán financiar i) Recursos Humanos, pago de honorarios a profesionales, monitores, entre otros, para el desarrollo de actividades, y cuyos servicios se encuentren debidamente justificados en la actividad. ii) Gastos operacionales, alimentación, transporte, materiales de oficina, impresión, arriendo, entre otros. iii) Difusión, gastos relacionados con piezas gráficas impresas y/o digitales, que permitan dar a conocer la actividad.
- c) **Equipamiento:** Corresponde a los gastos en adquisición de equipamiento y/o mejoras de bienes destinados al proyecto. Estos gastos deberán justificarse en relación a su vinculación con el proyecto. Este ítem **no podrá exceder el 35% del monto total asignado.**
- d) **Fletes y/o viajes:** Este ítem no puede exceder un **máximo de un 5% del monto total asignado.** No se aceptarán boletas de combustible.
- e) **Construcción, habilitación y/o mejoramiento de infraestructura:** Este ítem no puede exceder un **máximo de un 85% del monto total asignado.** Corresponde a gastos de construcción, reparación, habilitación y/o mejoramiento de infraestructura que tenga directa relación con el proyecto. Se debe presentar un croquis de la obra detallando los materiales a utilizar, así como una cotización de ésta, la que deberá ser coincidente con lo solicitado en el presupuesto del proyecto. El **25% de este ítem se podrá utilizar para costear los honorarios de mano de obra.**



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE MEJILLONES  
Ciudad Patrimonio, Turismo e Industria



## **Gastos no financiados**

No se financiarán con cargo a recursos del concurso:

- a) Honorarios o remuneraciones de personas de la entidad postulante, que no estén relacionados directamente con la ejecución de la iniciativa, según lo establecido en el proyecto presentado.
- b) Pago de deudas de la entidad postulante.
- c) Consumo básico, tales como agua, luz, telefonía, entre otros.

No obstante, mediante resolución fundada emitida por la I. Municipalidad, previa solicitud de la organización comunitaria beneficiaria de la subvención municipal, se podrá autorizar el uso y/o destinación de esta última, a una categoría distinta a lo estipulado en las presentes bases, según las necesidades de los vecinos que integran su unidad vecinal.

La resolución que contenga la aprobación o rechazo a la solicitud, deberá ser notificada a la organización comunitaria territorial dentro de 10 días siguientes desde su presentación.

La solicitud del inciso anterior, no financiará en caso alguno los gastos prohibidos signados en las letras: a), b) y c) del presente artículo.

## **V. FORMULARIO DE POSTULACION**

Para que el proceso de postulación sea homogéneo, equitativo, democrático y transparente, cada postulante deberá presentar su proyecto mediante un Formulario, cuyo formato se anexa a las presentes Bases y que deberá ser llenado en todas sus secciones, no siendo posible admitir a evaluación aquellos Formularios que resulten incompletos o ilegibles.

En el momento de la postulación, los Formularios podrán ser acompañados de toda la información complementaria que se estime conveniente, siendo siempre obligatorio especificar la planificación de actividades (Carta Gantt) y el detalle del presupuesto, anexando las respectivas cotizaciones de respaldo. En caso de asignación de los recursos, la Carta Gantt será considerada como una guía para fiscalizar el correcto y oportuno cumplimiento de la ejecución de las diferentes etapas del proyecto.

## **VI. SOBRE LAS BASES**

Las presentes bases podrán ser retiradas en forma gratuita en:



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE MEJILLONES  
Ciudad Histórica, Turística y Industrial



- a) La página Web de la Ilustre Municipalidad de mejillones [www.mejillones.cl](http://www.mejillones.cl)
- b) La Dirección de Desarrollo Comunitario, a través del Programa de Organizaciones Comunitarias, ubicado en Av. Juan José Latorre #715.
- c)

## VII. PRESENTACION DE PROYECTOS

### Presencial

Los proyectos deberán presentarse a más tardar el último día hábil del mes de mayo, en un sobre cerrado conteniendo la documentación requerida en estas bases, en la Oficina de Partes de la Ilustre Municipalidad de Mejillones, ubicada en Francisco Antonio Pinto 200 Mejillones, señalando claramente en su exterior:

- a) Frase destacada que indique "FONDEVE 2019"
- b) Nombre de la organización postulante
- c) Rut de la organización
- d) Nombre del proyecto

## VIII. DOCUMENTACIÓN NECESARIA

Los proyectos deberán contener a lo menos, los siguientes antecedentes:

1. Formulario de postulación
2. Certificado de vigencia de personalidad jurídica y de directorio, otorgados por Secretaría Municipal.
3. Certificado de la Unidad de Control que acredite que la organización no tiene rendición de cuentas pendientes por subvenciones entregadas anteriormente.
4. Documento que acredite que la organización solicitante tiene Rol Único Tributario y libreta de ahorro bancaria a nombre de la organización.
5. Croquis o dibujo si corresponde.
6. Estar inscritos en el Registro Único de Colaboradores del Estado y de las Municipalidades.
7. Cotizaciones, a lo menos una por gasto.
8. Antecedentes de actividades realizadas durante el año por la Junta de Vecinos; se deberán acompañar actas de reuniones mensuales, como también otras referencias que expresen claramente la vigencia de la Junta de Vecinos.
9. Listado actualizado de socios.
10. Inventario de bienes, que indique la ubicación de los mismos.



## **IX. ADMISIBILIDAD Y SELECCIÓN**

El proceso de postulación constará de dos etapas, la primera denominada admisibilidad, en la cual se revisará el FORMULARIO FONDEVE, el que se encontrará respaldado por los antecedentes que se exigen en las presentes bases; los proyectos que en esta etapa no dieran cumplimiento a lo señalado, serán declarados inadmisibles y no podrán continuar con el proceso.

La segunda etapa corresponde a una evaluación de los mismos, para lo cual se constituirá una comisión evaluadora de los proyectos propuestos y estará conformada por personal de:

- Administrador Municipal
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Obras (sólo en caso que se presenten proyectos de infraestructura)
- Departamento de Desarrollo Comunitario (quien coordinará y presidirá la comisión)
- Asesoría Jurídica
- Secretario Municipal y,
- Personal de las unidades según requerimientos de los proyectos (organizaciones comunitarias, medio ambiente, adulto mayor, deporte, cultura, juventud, prevención de drogas, mujer, cultura, otros).

A esta comisión evaluadora le corresponderá evaluar los proyectos específicos presentados, con especial consideración en la factibilidad técnica y económica, a la naturaleza del mismo, impacto de estos, en la comunidad beneficiaria, las prioridades establecidas por la Municipalidad, la compatibilidad del proyecto con programas municipales y agregar cualquier otro antecedente que considere conveniente.

De los criterios de evaluación:

- Presentación
- Descripción
- Justificación
- Viabilidad
- Concordancia (entre objetivos y el proyecto)
- Personalidad Jurídica y vigencia
- Personas que aprobaron el proyecto en la Asamblea
- Cuantía del aporte (10% ó más)
- Números de personas beneficiadas con el proyecto
-



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE MEJILLONES



La comisión evaluadora tendrá un plazo de 10 días hábiles corridos para la entrega de los informes por cada proyecto presentado y luego, en un plazo no superior a los 10 días hábiles corridos, informará la elegibilidad de los proyectos y propondrá al Concejo Municipal la aprobación o rechazo de los mismos.

## **X. ADJUDICACIÓN**

La aprobación de los proyectos postulados al FONDEVE, será hecha por medio de Decreto Alcaldicio, previo acuerdo del Concejo Municipal.

Los resultados serán entregados a las organizaciones, a través en el Departamento de Desarrollo Comunitario, en un plazo de 05 días hábiles contados desde la aprobación de los proyectos por parte del Concejo Municipal.

Los resultados del proceso de selección serán inapelables.

## **XI. DE LA SUPERVISIÓN Y RENDICION DE LOS PROYECTOS**

La Municipalidad a través del Administrador Municipal, Dirección de Desarrollo Comunitario, Dirección de Administración y Finanzas, Asesoría Jurídica y Concejo Municipal, supervisarán la adecuada ejecución del proyecto y la correcta utilización de los fondos.

Las organizaciones seleccionadas deberán utilizar los fondos entregados por el Municipio única y exclusivamente para lo indicado en el proyecto.

La Dirección de Administración y Finanzas, deberá súper vigilar la correcta rendición de fondos, a través de una verificación física y su ingreso en la unidad correspondiente antes del **15 de diciembre de cada año**.

Las organizaciones que no rindieren dentro de los plazos establecidos no podrán participar de un nuevo proceso de postulación del FONDEVE.

El presente reglamento comenzará a regir a contar del 11 de marzo de 2019.